

CPGE (cocher la case): MPSI  PCSI

MP  PC  PSI

**FICHE D'INSCRIPTION ANNEE SCOLAIRE 2017-2018**

(LE DOSSIER DEPOSE OU ENVOYE A VALEUR D'INSCRIPTION, PAS DE RECIPISSE LES DATES ET HEURES DE RENTREE SERONT PUBLIEES SUR LE SITE DU LYCEE)

NOM DE L'ETUDIANT : \_\_\_\_\_ !! !! !! !! !! !! !! !! !! !! !!

PRENOMS DE L'ETUDIANT : \_\_\_\_\_ !! !! !! !! !! !! !! !! !! !! !!  
(LES INDIQUER DANS L'ORDRE DE L'ETAT CIVIL)

N° INE : ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! (VISIBLE SUR LE RELEVÉ DE NOTES DU BACCALAUREAT)

SEXE  MASCULIN  FEMININ NATIONALITE.....

DATE DE NAISSANCE ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! \_ ! COMMUNE DE NAISSANCE .....  
JOUR MOIS ANNEE

N° DEPART..... ou PAYS DE NAISSANCE .....

ETES -VOUS BOURSIER :  OUI  NON (COCHER LA CASE) OCCUPEZ-VOUS UN EMPLOI :  OUI  NON (COCHER LA CASE)

**ETABLISSEMENT FREQUENTE EN 2016-2017 :**

NOM ET ADRESSE DE L'ETABLISSEMENT : .....  
CLASSE : .....

**ADRESSE DE L'ETUDIANT** .....

CODE POSTAL : ..... COMMUNE : .....

@ COURRIEL : .....  PORTABLE : .....

**REGIME DEMANDE A LA RENTREE** (cocher la mention choisie)

EXTERNE  DEMI-PENSIONNAIRE  INTERNE

INTERNE-EXTERNE

(repas midi et soir)

L'INTERNAT EST ATTRIBUE EN FONCTION DES PLACES DISPONIBLES. LA DEMANDE N'IMPLIQUE PAS L'ATTRIBUTION.

**LANGUE OBLIGATOIRE** (cocher la mention choisie)

ANGLAIS OU  ESPAGNOL

**RESPONSABLE LEGAL 1 ET FINANCIER**  PERE  MERE  TUTEUR

NOM : ..... PRENOM.....

ADRESSE : .....

CODE POSTAL : ..... COMMUNE : .....

☎ DOMICILE : .....  PORTABLE : ..... @ COURRIEL : .....

CODE PROFESSION : ..... (VOIR LISTE ANNEXE)

NOMBRE D'ENFANTS A CHARGE : ..... NOMBRE D'ENFANTS SCOLARISES DANS LE SECOND DEGRE : .....

J'ACCEPTE DE RECEVOIR TOUS LES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS PAR COURRIEL OUI  NON

**RESPONSABLE LEGAL 2**  PERE  MERE  TUTEUR

NOM : ..... PRENOM: .....

ADRESSE: .....

CODE POSTAL : ..... COMMUNE : .....

☎ DOMICILE : .....  PORTABLE : .....

@ COURRIEL : ..... CODE PROFESSION : ..... (VOIR LISTE ANNEXE).....

J'ACCEPTE DE RECEVOIR TOUS LES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS PAR COURRIEL OUI  NON

A....., LE .....

SIGNATURE DE L'ETUDIANT,

SIGNATURE DU PARENT (OU DU REPRESENTANT LEGAL),